

Alwernia, dnia

Burmistrz Gminy Alwernia

Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów

(dotyczy usuwania drzew przez osoby prawne, wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe, instytucje, użytkowników wieczystych lub posiadaczy nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym oraz w przypadku usuwania drzew na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej)

Na podstawie art. 83b ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r.

1. **WNIOSKODAWCA:** imię i nazwisko lub nazwa podmiotu (adres, telefon)

.....
.....

PEŁNOMOCNIK (jeżeli został ustanowiony): imię i nazwisko (adres, telefon)

.....
.....

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI (z której mają być usunięte drzewa i krzewy): imię i nazwisko lub nazwa podmiotu (adres)

.....
.....

2. Miejsce usunięcia drzew/krzewów: (adres, nr działek geodezyjnych)

.....
.....

3. Przyczyna usunięcia drzew/krzewów:

.....
.....
.....
.....

5. Usunięcie drzew/krzewów wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej:

TAK*

NIE*

*niepotrzebne skreślić.

6. Termin zamierzonego usunięcia drzew/krzewów: (podać miesiąc, rok)

.....

7. Oznaczenie drzew/krzewów wnioskowanych do usunięcia:

Lp.	Gatunek (nazwa dwuczłonowa) drzewa/krzewu	Obwód pnia drzewa*/ powierzchnia krzewów w m ²

* obwód mierzony na wysokości 130 cm od powierzchni terenu, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:

- posiada kilka pni – podać obwód każdego z nich
- nie posiada pnia – podać obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa.

W przypadku większej ilości drzew/krzewów do usunięcia należy załączyć do wniosku inwentaryzację (wykaz) drzew/krzewów sporządzoną na osobnej karcie.

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm.) oświadczam, iż dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Czytelny podpis

.....
Imię i nazwisko/nazwa właściciela lub posiadacza

.....
Adres/siedziba

OŚWIADCZENIE

o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością

Ja, niżej podpisany (a)

.....
(imię i nazwisko osoby występującej w wnioskiem)

zamieszkały (a)

.....
(adres)

oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości położonej w.....,

przy ul. oznaczonej w ewidencji gruntów i

budynków jako działka (i) nr, obręb.....

wynikający z prawa:

1. własności;

2. współwłasności:

.....
.....
.....
(wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa oraz adres i wskazanie przysługujących udziałów)

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy,
zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość
danych zamieszczonych powyżej.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)

Do wniosku należy obowiązkowo załączyć:

1. Oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do władania nieruchomością.
2. Rysunek lub mapę z zaznaczonymi do usunięcia drzewami/krzewami względem granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.
3. Pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli w przypadku, gdy nieruchomość jest współwłasnością, ze wskazaniem ich adresów zamieszkania (adresów korespondencyjnych).
4. Projekt zagospodarowania nieruchomości w przypadku realizacji inwestycji, dla której jest on wymagany zgodnie z ustawą - prawo budowlane, sporządzony przez projektanta z uprawnieniami budowlanymi, określający usytuowanie drzew/krzewów względem granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych.
5. Pisemna zgoda właściciela terenu na planowane usunięcie drzew/krzewów jeżeli wnioskodawca nie jest użytkownikiem wieczystym, zarządcą nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa, spółdzielnią mieszkaniowych, wspólnotą mieszkaniową, posiadaczem o nieregulowanym stanie prawnym.
6. Oświadczenie Spółdzielni mieszkaniowej o udostępnieniu informacji w sposób zwyczajowo przyjęty, członków spółdzielni, właścicieli budynków lub lokali niebędących członkami spółdzielni oraz osoby niebędące członkami spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, a zarząd wspólnoty mieszkaniowej - członków wspólnoty, o zamiarze złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, po wyznaczeniu co najmniej 30-dniowego terminu na zgłaszanie uwag.
7. Oryginał lub uwierzytelniony, zgodnie z art. 33 § 3 k.p.a. odpis pełnomocnictwa udzielonego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej, w przypadku działania przez przedstawiciela.
8. Projekt planu nasadzeń zastępczych albo przesadzenia drzew/krzewów o ile takie działanie jest planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania nieruchomości oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew/krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania.
9. Inne wymienione w art. 83b ww. ustawy o ochronie przyrody, jeśli są wymagane.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. L 119, z 2016 r. poz. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się klientów Urzędu Miejskiego w Alwerni, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Alwerni danych osobowych klientów jest Burmistrz Gminy Alwernia ul. Zbigniewa Gęsikowskiego 7, 32-566 Alwernia, tel. 12 283 11 15
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych: iod@alwernia.pl, tel. 12 283 11 15
3. Dane osobowe klientów są zbierane i przetwarzane w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miejski w Alwerni ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem, a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Klienci Urzędu mają prawo wglądu do swoich danych osobowych i ich poprawiania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego reprezentowanego przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych naruszałoby przepisy RODO.
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.



URZĄD MIEJSKI W ALWERNI

32-566 Alwernia, ul. Zbigniewa Gęsikowskiego 7

Tel.: +48 12 283 11 15, +48 12 283 11 75, fax: +48 12 283 17 92, e-mail: urząd@alwernia.pl, www.alwernia.pl

Alwernia, 13 sierpnia 2025 r.

Nasz znak: KOŚ.6131.180.2025

**RODZINNY OGRÓD DZIAŁKOWY
"BRODŁA" W BRODŁACH**

Wpłynęło dnia

L. dz.

22.08.2025
180/2025

Stowarzyszenie Ogrodowe ROD
ul. Działkowców 4
32-566 Brodła

Dot. postępowania w sprawie usunięcia drzew z terenu działek ROD

Szanowni Państwo, w związku z koniecznością uporządkowania procedur administracyjnych dotyczących wydawania zezwoleń na usunięcie drzew na terenach ROD Brodła, Gmina Alwernia informuję, że w przypadku zamiaru usunięcia drzew z terenu działek znajdujących się na obszarze Rodzinnego Ogrodu Działkowego, obowiązuje procedura określona w art. 83b ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. Zgodnie z powyższymi przepisami, obowiązuje złożenie wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, który powinien zawierać:

- podpis Zarządu ROD jako właściciela terenu, na którym rosną drzewa,
- oświadczenie o posiadanym tytule prawnym władania nieruchomością,
- pozostałe dane wymagane art. 83b ustawy o ochronie przyrody.

Brak któregośkolwiek z ww. dokumentów stanowi brak formalny wniosku i uniemożliwia jego rozpatrzenie. Proszę o poinformowanie działkowców o powyższej procedurze celem zapewnienia prawidłowego przebiegu postępowań w sprawach dotyczących usunięcia drzew. Do niniejszego pisma dołączamy formularz wniosku, który można również pobrać na stronie internetowej Gminy Alwernia.

Łączę wyrazy szacunku

Osoba do kontaktu: Ewelina Perz

Załącznik: Formularz wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

z up. Burmistrza
Ewelina Perz
Kierownik Referatu
Komunalnego i Ochrony Środowiska